

Merkblatt / Begleitblatt Probenlogistik

für Proben von außerhalb des Uniklinikums Göttingen

(bitte eine Kopie dieses Merkblattes möglichst jeder externen Probe beifügen)

Begleitdokument:

- Patientenaufkleber
- Angabe zur Diagnose und Fragestellung
- Angabe des anfordernden Arztes mit Kontakttelefonnummer / Pieper

am günstigsten mit dem Anforderungsformular des Labors.

Beschriftung für die Probenverpackung und
Lieferadresse bei Botenlieferung:

**Universitätsmedizin Göttingen
Pforte Westeingang
Klinisch-toxikologisches Labor
Robert-Koch-Str. 40
37075 Göttingen**

(persönliche Übergabe an den Pförtner)

Beschriftung für die Probenverpackung bei
Postlieferung:

**Universitätsmedizin Göttingen
Klinisch-toxikologisches Labor

Robert-Koch-Str. 40
37075 Göttingen**

Probenweiterleitung innerhalb des Universitätsklinikums Göttingen:

Nach Lieferung einer Probe an die Pforte oder eine andere Stelle im Universitätsklinikum:
immer telefonische Kontaktaufnahme mit dem Labor (24 Stunden/Tag) über Tel. **39 - 9613**
bei Störung/Nichterreichen: Tel. **39 - 22032** (Giftinformationszentrum-Nord = GIZ-Nord)
Ansprechpartner ist das diensthabende Personal des Labors bzw. des GIZ-Nord.

**Bitte Notfallproben in keinem Fall ohne vorherige telefonische Rücksprache per
Telelift oder per Hauspost versenden (Rufbereitschaft!).**

Bitte ortsunkundige Probenboten n i c h t im Haus das Labor aufsuchen lassen.

Im Rufbereitschaftsdienst werden die Proben in der Regel persönlich abgeholt.